

«Дорожная карта» реализации  
Целевой модели наставничества  
в МКОУ "Основная общеобразовательная школа с.Тахтаюмск"  
на 2022-2023 учебный год

куратор программы -Шоволдаева Занда Константиновна

состав рабочей группы:

Шахурдина Н.Н.  
Шоволдаев Н.П.  
Шахурдина А.Ю.  
Монгуш А.Г.  
Шахурдина О.Д.

| Этап                           | Содержание подэтапов                | Мероприятия  | Сроки         | Ответственные                                 |
|--------------------------------|-------------------------------------|--|---------------|---|
| Формирование базы наставляемых | Сбор данных о наставляемых          | 1. Анкетирование обучающихся/педагогов, желающих принять участие в программе наставничества. Сбор согласий на сбор и обработку персональных данных от совершеннолетних участников программы. Информирование родителей несовершеннолетних наставляемых о программе, сбор согласий.<br>2. Сбор дополнительной информации о запросах, наставляемых (обучающиеся/педагоги) от третьих лиц: классный руководитель, психолог, социальный педагог, родители. Сбор согласий на сбор и обработку персональных данных от законных представителей несовершеннолетних участников.<br>3. Анализ данных.<br>4. Формирование базы данных наставляемых из числа педагогов.<br>5. Формирование базы данных наставляемых из числа обучающихся.<br>6. Выбор форм наставничества на основании анализа результатов образовательного процесса и контингента МКОУ «ООШ с.Тахтаюмск»<br>7. Создание Программы наставничества | октябрь 2022  | Куратор, администрация, классные руководители |
| Формирование базы наставников  | Составление старт-листа наставников | 1. Оценка участников-наставляемых по заданным параметрам, необходимым для будущего сравнения и мониторинга влияния программ на всех участников.  | Октябрь 2022г | Администрация, куратор, классные руководители |

|                               |   |  |                         |         |
|-------------------------------|---|--|-------------------------|---------|
|                               |   | <p>2. Анкетирование среди потенциальных наставников, желающих принять участие в программе наставничества. Сбор согласий на сбор и обработку персональных данных.</p> <p>3. Анализ анкет потенциальных наставников и сопоставление данных с анкетами наставляемых. Формирование базы наставников</p>  |                         |         |
| Отбор и обучение наставников. | <p>1. Поиск наставников по запросам наставляемых</p> <p>2. Формирование группы наставников</p> <p>3. Проведение обучения наставников</p> <p>4. Стыковка пар Наставников</p> | <p>1. Оценка выявленных наставников по заданным параметрам</p> <p>2. Собеседования с наставниками.</p> <p>3. Приказ о назначении наставников.</p> <p>4. Обучение наставников (подготовка методических материалов для наставников, «Школа наставников»)</p>   | Октябрь 2022            | Куратор |
| Формирование групп.           | <p>1. Разработка плана работы в парах/группах</p> <p>2. Утверждение календаря встреч</p> <p>3. Получение документов от родителей и законных представителей</p>              | <p>1. Круглый стол участников программы с представлением наставников</p> <p>2. Проведение анкетирования на предмет предпочитаемого наставника/наставляемого после завершения круглого стола.</p> <p>3. Анализ анкет и формирование групп.</p> <p>4. Информирование участников о сложившихся группах. Закрепление групп приказом</p> <p>5. Составление планов индивидуального развития наставляемых.</p> <p>6. Организация психологического сопровождения наставляемого, не сформировавшего пару (при необходимости), продолжить поиск наставника</p> | Октябрь-ноябрь 2022г.   | Куратор |
| Организация работы групп      | <p>закрепление продуктивных отношений в тандеме/группе</p>  | <p>1. Проведение первой, организационной, встречи наставника и наставляемого.</p> <p>2. Проведение второй, пробной рабочей, встречи наставника и наставляемого.</p> <p>3. Проведение встречи-планирования рабочего процесса в рамках программы наставничества с наставником и наставляемым.</p> <p>4. Регулярные встречи наставника и наставляемого.</p>   | Ноябрь 2022-март 2023г. | куратор |

|                           |   |   |   |  |
|---------------------------|---|---|---|--|
|                           |   | <p>5. Проведение заключительной встречи наставника и наставляемого.</p> <p>6. Регулярная обратная связь от участников программы</p> <p>7. Проведение групповой заключительной встречи всех пар и групп наставников и наставляемых.</p> <p>8. Анкетирование участников. Мониторинг личной удовлетворенности участием в программе.</p>  |   |  |
| Завершение наставничества | <p>Подведение итогов работы каждого тандема/ группы и программы в целом в формате личной и групповой рефлексии, а также проведение открытого публичного мероприятия для популяризации практик наставничества и награждения лучших наставников</p> | <p>1. Проведение мониторинга качества реализации программы наставничества и личной удовлетворенности участием в программе наставничества. Мониторинг и оценка влияния программ на всех участников.</p> <p>2. Оценка участников по заданным параметрам, проведение второго, заключающего этапа мониторинга влияния программ на всех участников.</p> <p>3. Приказ о поощрении участников наставнической деятельности. Благодарственные письма</p> <p>4. Приказ о проведении итогового мероприятия Программы</p> <p>5. Проведение торжественного мероприятия для подведения итогов программы наставничества и награждения лучших наставников.</p> <p>6. Оформление итогов и процессов совместной работы в рамках программы наставничества в кейсы</p> <p>7. Публикация результатов программы наставничества, лучших наставников на сайте школы</p> <p>8. Внесение данных об итогах реализации программы наставничества в базу наставников и базу наставляемых</p> <p>9. Формирование долгосрочной базы наставников</p> | <p>март 2023 мероприятия</p> <p>май 2023— публикации лучших кейсов на сайте ОУ</p> <p>март 2023</p> <p>Май 2023</p> | <p>Куратор, администрация, классные руководители</p> |

Целевые показатели:

В результате реализации программы наставничества обеспечен охват данными программами:

1) обучающихся:

не менее 10% в 2021 году;

не менее 20% в 2022 году;

не менее 40% в 2023 году;

не менее 50% в 2024 году;

2) педагогических работников:

не менее 10% в 2021 году;

не менее 20% в 2022 году;

не менее 40% в 2023 году;

не менее 50% в 2024 году;